

# **המשרד לשוויון חברתי**

**מכרז פומבי מספר 4/19**

**למתן שירותי ייעוץ תקשורת עבור**

**הרשות לקידום מעמד האישה - המשרד לשוויון  
חברתי**

**סיון תשע"ט, יוני 2019**

## תוכן עניינים

עמ' 3	כללי	<b>פרק א'</b>
עמ' 5	מינהלות	<b>פרק ב'</b>
עמ' 8	התנאים המוקדמים להגשת הצעות למכרז (תנאי סף)	<b>פרק ג'</b>
עמ' 10	תיאור השירותים	<b>פרק ד'</b>
עמ' 16	הגשת הצעות למכרז	<b>פרק ה'</b>
עמ' 21	בחירת נותן/י השירותים והודעה על הזכייה	<b>פרק ו'</b>
עמ' 25	זכויות המשרד	<b>פרק ז'</b>

## פרק א - כללי

### מבוא

.1

הרשות לקידום מעמד האישה (להלן: "הרשות"), שהינה חלק מהמשרד לשוויון חברתי, פועלת לקדם ולעודד מדיניות ופעילות לקידום מעמד האישה, לקידום השוויון בין המינים, לביעור ההפליה נגד נשים ובכלל זה למניעת אלימות נגד נשים, וזאת בתחומים שונים.

תפקידיה המלאים של הרשות מנויים בחוק הרשות לקידום מעמד האישה, תשנ"ח – 1998, מכוח הוקמה הרשות, והם כוללים בין היתר - עידוד, תיאום וקידום פעולות משרדי הממשלה, הרשויות המקומיות וגופים אחרים הפועלים בתחומי פעולתה של הרשות; העמקת המודעות הציבורית בתחומי פעולתה של הרשות, לרבות באמצעות מערכות החינוך והתקשורת; ליזום, לתכנן ולקדם הקמת מסגרות פעולה ושירותים בתחומי פעולתה של הרשות וכיוצ"ב.

נוכח הפעילות הענפה הצפויה ברשות לשם עמידה ביעדים אשר הציבה לעצמה ועל מנת להתנהל בצורה המיטבית, מבקשת הרשות לקבל שירותי ייעוץ תקשורתי, שיסייע לה בהתמודדות עם האתגרים המרובים הניצבים לפניה בכל המדינות, והכל כמפורט במכרז זה להלן.

מובהר כי תיאור השירותים הנדרשים במכרז זה לעיל ולהלן הנו תמצית בלבד וההוראות המחייבות ביחס לשירותים הן אלו המופיעות בהסכם ההתקשרות נספח [2.22-2](#) על נספחיו.

### הגדרות

.2

בהזמנה זו תהיה למונחים משמעות כלהלן:

2.1 "המשרד" - המשרד לשוויון חברתי.

2.2 "הסכם ההתקשרות" - ההסכם שיחתם עם הזוכה ומצורף [כנספח 2.22-2](#) לחוברת המכרז.

### נספח 2.2

2.3 "הרשות" – הרשות לקידום מעמד האישה.

2.4 "המכרז" – פניה זו לקבלת הצעות לאספקת השירותים (כהגדרתם להלן), על כל מסמכיה ונספחיה, לרבות תשובות, הבהרות והודעות המשרד בכתב כאמור בסעיף 44 להלן.

2.5 "הצעה" - הצעתו של המציע המוגשת למכרז זה, על כל פרקיה ונספחיה, לרבות טופס ההצעה המצ"ב [כנספח 2.52-5](#) לחוברת המכרז [וטופס הצעת המחיר המצורף כנספח 2.5א לחוברת המכרז](#).

2.6 "ועדת המכרזים" – ועדת המכרזים של המשרד.

2.7 "נותן השירותים" - מציע שנבחר כזוכה במכרז, אשר יחתום על הסכם ההתקשרות עם המשרד וימלא אחר כל התנאים הקבועים במכרז.

2.8. "מדיה וניו מדיה" – כלל אמצעי התקשורת בין אם המסורתית (טלוויזיה, רדיו ועיתונות) ובין אם החדשנית והדיגיטלית (רשתות חברתיות, פורומים, תקשורת מובייל ואמצעים דיגיטאליים נוספים).

2.9. "פרויקט" - נושא ו/או פעילות שלגביו קיבל נותן השירותים הודעה בכתב מנציג המשרד לקידום מעמד האישה כי הוא נדרש להעמיד את השירותים הקבועים בהסכם זה להלן, כולם או מקצתם.

2.10. "השירותים" – כמפורט בפרק ד' להלן.

## פרק ב' - מינהלות

### מסמכי המכרז

. 3

חוברת המכרז מורכבת מתנאי המכרז, מהסכם ההתקשרות, מנספחיה ומתשובות המשרד לשאלות ולבירורים שיופנו אליו על ידי משתתפים במכרז, ככל שיופנו כמפורט במכרז הזה, כדלקמן:

3.1. **תנאי המכרז** - התנאים המוקדמים להשתתפות במכרז, אופן בחירת הזוכים במכרז ודרישות המשרד בנוגע למכרז, הכל כמפורט בפרקים ג'ז' להלן.

3.2. **הסכם ההתקשרות** – הסכם שייחתם בין המשרד לבין נותן השירותים, על פי המכרז ובהתאם לתנאיו.

3.3. **נספחים** -

3.3.1. **נספח 2.2** - נוסח הסכם ההתקשרות.

3.3.2. **נספח 2.5** - טופס הצעה.

3.3.3. **נספח 6.7** - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.

3.3.4. **נספח 6.10** – תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות.

3.3.5. **נספח 6.11** – תצהיר בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991.

3.3.6. **נספח 49.3** – נוסח ערבות ביצוע.

3.3.7. **נספח 51** - נוסח אישור על קיום ביטוחים.

3.4. תשובות, הבהרות והודעות המשרד בכתב יהיו כמפורט בסעיף 44 להלן.

### נוהל העברת שאלות ובירורים, שינויים למסמכי המכרז

. 4

4.1. כל מציע המבקש הבהרות או מענה לשאלות בקשר למכרז ולתנאיו, יהיה רשאי להעלותן ולהפנותן בכתב אל מרכז ועדת המכרזים באמצעות דואר אלקטרוני [Michrazim@mse.gov.il](mailto:Michrazim@mse.gov.il), **וזאת עד ליום 24.6.19 בשעה 12:00**. יש לרשום בכותרת הפנייה - " מכרז פומבי 4/19 - שאלות הבהרה". ככל שמציע לא קיבל תוך יום עבודה אישור בדוא"ל חוזר על קבלת פנייתו, על המציע חלה החובה לבדוק כי הדוא"ל ששלח התקבל בידי מרכז ועדת המכרזים, בטלפון שמספרו 02-6547041.

פורמט ההגשה לשאלות ובירורים יהיה כדלקמן:

שאלה/הערה	סעיף/מראה מקום אחר	מס"ד
	(הפניה למקום המדויק במסמכי ההליך ונספחיו אליו מתייחסת השאלה)	

		1.
		.....

על הפניות להגיע למשרד עד למועד האמור בסעיף 5.1 להלן. פניות שתגענה לאחר מועד זה לא תענינה, אלא אם ראה המשרד כי הן העלו נושא המצדיק התייחסות.

תשובות והבהרות ינתנו בכתב בלבד ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. רק תשובות והבהרות בכתב תחייבנה את המשרד. יובהר כי המשרד אינו מחוייב לנוסח השאלה, ובכלל זה רשאי לקצרה, לנסחה מחדש, להשמיט חלקים ממנה ועוד. בכל מקרה לא יהיה לנוסח השאלה משמעות פרשנית כלשהי, אלא אם עולה כוונה מפורשת מהתשובה להקנות משמעות כזו. המשרד אינו מתחייב כי כל שאלה תענה, ולא יהיה מחוייב לנמק את תשובותיו.

4.2 . על מנת לקבל את הודעות ועדת המכרזים ביחס למכרז (ככל שיהיו), כולל תשובות והבהרות בקשר עם שאלות שהופנו למשרד כאמור בסעיף 4.1 לעיל, על המציעים לבקש להירשם אצל מרכז ועדת המכרזים במשרד לשוויון חברתי באמצעות שליחת בקשה לדוא"ל שכתובתו [Michrazim@mse.gov.il](mailto:Michrazim@mse.gov.il). על המציע חלה החובה לבדוק כי הדוא"ל התקבל בידי מרכז ועדת המכרזים, בטלפון שמספרו 02-6547041.

למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המשרד או מי מטעמו, אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור לעיל. כל התשובות, ההבהרות והודעות שייתן המשרד בכתב כאמור בסעיף זה לעיל מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, והמציע מסכים לכך.

4.3 . המשרד רשאי בכל עת טרם מועד הגשת ההצעות, לשנות כל תנאי מתנאי המכרז, בין אם ביוזמתו ובין אם בתשובה לשאלות או בקשות מציעים שתוגשנה בהתאם לאמור לעיל.

שינוי תנאי המכרז ייעשה בהודעה בכתב שפורסמה באתר המשרד. הודעות אלה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

4.4 . למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המשרד או מי מטעמו, אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור לעיל. כל התשובות, ההבהרות והודעות שייתן המשרד בכתב כאמור בסעיף זה לעיל מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, והמציע מסכים לכך.

4.5 . אין לפנות לנציגי המשרד במהלך תקופת המכרז אלא במתכונת המתוארת לעיל ואין לקיים עמם שיחות הבהרה או בירורים טלפוניים או פגישות פנים אל פנים. מודגש כי ככל שניתנה התייחסות כלשהי בעל פה, היא לא תחייב בשום צורה ואופן את ועדת המכרזים והסתכות עליה מצד מציע תהא פסולה ותחשב לפי שיקול דעת ועדת המכרזים התנהלות שלא בתום לב ותכסיסנות.

**רשימת מועדים מרכזת למכרז:**

. 5

5.1. לשם הנוחות, להלן תובא רשימת מועדים מרוכזת לעניין מכרז זה, המעודכנת נכון ליום פרסום המכרז:

שעה	תאריך	המועד
12:00	24.6.19	המועד האחרון להגשת שאלות ובירורים לתוכן המכרז, כאמור בסעיף <a href="#">4.14.1</a> לעיל.
12:00	10.7.19	מועד אחרון להגשת הצעות במכרז, כאמור בסעיף <a href="#">39.139.1</a> להלן

5.2. המשרד שומר לעצמו את שיקול הדעת הבלעדי לשנות ו/או להאריך כל אחד מהמועדים הנקובים במכרז, מכל סיבה שימצא לנכון ובכל מועד שימצא לנכון לרבות במועד האחרון להגשת הצעות, בהודעה שתפורסם למציעים באתר האינטרנט של המשרד בכתובת [mse.gov.il](http://mse.gov.il), ולא תהיה למי מהמציעים כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

5.3. המשרד שומר על זכותו למסור הודעות למציעים בדרך של פרסום באתר האינטרנט של המשרד בכתובת: [mse.gov.il](http://mse.gov.il). יודגש כי החל ממועד הפרסום של המכרז, חובתו של כל מציע לבדוק באתר האינטרנט המוזכר לעיל עד ובסמוך למועד הגשת הצעתו האם חל שינוי כלשהו במכרז, במועדיו או בתנאיו.

5.4. על כל מועד חדש שקבע המשרד, ככל שקבע, יחולו כלל ההוראות שחלו על המועד הקודם, אלא אם קבע המשרד מפורשות אחרת.

## פרק ג' - התנאים המוקדמים להגשת הצעות למכרז (תנאי סף)

על המציעים לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בפרק זה, כתנאי מוקדם להשתתפותם במכרז.

### **להלן רשימת תנאי הסף המקצועיים והמנהליים הנדרשים מהמציעים -**

6. על המציע לעמוד בכל התנאים הבאים:

6.1. המציע הנו בעל ותק של 3 שנים (בנות 12 חודשי פעילות רצופים כל אחת) לפחות במתן ייעוץ בתחומי יחסי ציבור והסברה ומתוכם שנתיים לפחות ביחסי ציבור והסברה גם בערוצי הניו מדיה שעניינם בנושאים של שירותים חברתיים או שירותים ציבוריים או קידום שוויון בין גברים לנשים או קידום שוויון מגדרי בחברה הישראלית.

6.2. המציע הנו בעל ניסיון בניהול של לפחות 3 קמפיינים/פרויקטים של הסברה ויחסי ציבור לרבות באמצעות ערוצי הניו מדיה, מתוכם לפחות קמפיין/פרוייקט אחד ביחסי ציבור והסברה שעניינו בנושא של שירותים חברתיים או שירותים ציבוריים או קידום שוויון בין גברים לנשים או קידום שוויון מגדרי בחברה הישראלית.

6.3. אם המציע הוא תאגיד – תחום פעילותו של התאגיד צריך שיהא בתחום השירותים המבוקשים במכרז זה. כמו כן, על התנאים האמורים בסעיפים 6.1-6.2 לעיל להתקיים לכל הפחות בראש הצוות המוצע על ידי התאגיד לביצוע השירותים.

6.4. המציע מעסיק במועד פרסום מכרז זה לפחות 2 עובדים העומדים בתנאי הכשירות הקבועים בסעיף [15.245-2](#) להלן בהיקף של לפחות 2 משרות מלאות בעלי ותק של שנה לפחות אצל המציע.

6.5. על המציע להיות רשום כדין במדינת ישראל במרשם הרשמי הרלוונטי. יודגש, כי על ההצעה להיות מוגשת על ידי אישיות משפטית אחת בלבד וכל האישורים הנדרשים על פי מכרז זה יהיו על שמה של אותה אישיות משפטית.

6.6. המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975 (להלן: "**חוק מס ערך מוסף**") או שהוא פטור מלנהלם, וכן נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למס ערך מוסף על עסקאות, שמוטל עליון מס לפי חוק מס ערך מוסף.

6.7. למציע תצהיר לפי סעיף 2ב ו-2ב(ב)(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח המצורף **נספח 6.7** למסמכי המכרז.

### **נספח 6.7**

6.8. למציע אישור "ניהול תקין" בתוקף לשנת 2019 מרשם העמותות אם המציע הינו עמותה או מרשם ההקדשות אם המציע הינו חברה לתועלת הציבור.

6.9 . אין למציע חובות אגרה שנתית לרשות התאגידיים לשנים שקדמו למועד הגשת ההצעה, וככל שמדובר בחברה/שותפות – בנסח החברה, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, לא מצוין שם שהיא חברה מפרת חוק במועד האחרון להגשת ההצעות הינה בשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים. ועדת המכרזים רשאית, אך לא חייבת, לקבוע לאחר בירור, לפי שיקול דעתה, שהחברה אינה מפרת חוק למרות האמור בנסח רשם החברות.

6.10 . למציע תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו 2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998, בנוסח המצורף כ-**נספח 6.10** למסמכי המכרז.

## נספח 6.10

7 . **התנאים המפורטים לעיל הנם תנאי סף מצטברים ומציע שלא יעמוד בהם, הצעתו תהא פסולה ולא תידון כלל.**

מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר כי המשרד יהיה רשאי להתקשר עם מציע אשר לא עומד בתנאי סף 6.7 וזאת בהתאם לקבוע בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.

8 . **לעניין אופן בחינת תנאי הסף:**

8.1 המשרד שומר לעצמו הזכות (אך אינו מחויב לעשות כן), לתקן או לאפשר למציע להבהיר איזה מבין הנתונים או ההצהרות שבהצעתו ו/או במסמכים שצורפו לה וכן לתקן ו/או להשלים פגמים טכניים שנפלו בהצעה, ו/או לתקן ו/או להשלים פגמים אחרים שנפלו בהצעה ושתיקונם או השלמתם כאמור אינם פוגעים בעקרונות הליך זה.

8.2 המשרד מבחין בין תנאי הסף המהותי, אשר המועד להתקיימותו הוא עד למועד האחרון להגשת ההצעות, או קודם לכן אם נאמר כך בתנאי הסף ובהתאם לתנאיו, לבין דרכי הוכחתו של תנאי הסף. כך, יכול שהוכחת תנאי הסף תיעשה, בין השאר אם חלה טעות, לא הוגש תיעוד מספיק וכיוצא בזה – גם באמצעות הגשת מסמכים או מתן מידע בדרך אחרת לאחר מועד הגשת ההצעות למכרז.

8.3 המשרד יהיה רשאי לדרוש מהמציעים להוסיף ולצרף אסמכתאות ונתונים נוספים בקשר להוכחת עמידתם בתנאי הסף, לרבות אסמכתאות שנוצרו או הוכנו לאחר הגשת ההצעות למכרז, ולהוסיף לדרוש אסמכתאות נוספות, ובלבד שיוכח כי תנאי הסף התקיים במועדו.

9 . פירוט המסמכים וההצהרות שיש להגיש לצורך ההשתתפות במכרז בכלל ולהוכחת עמידתם של המציעים בתנאי הסף בפרט, כמו גם אופן הגשתם, מפורטים בפרק ה' להלן. עם זאת, על המציע לצרף להצעתו כל מסמך הדרוש להוכחת עמידתו בתנאי הסף, גם אם לא צוין מפורשות בפרק ה' להלן.

## פרק ד' – תיאור השירותים

10. נותן השירותים יידרש להעמיד לכל פרויקט של הרשות במסגרת מכרז זה את כלל השירותים הבאים :

10.1 ביצוע ניתוח חצי שנתי של סביבת העבודה התקשורתית ו/או התדמיתית של הרשות ביחס לנושא הפרויקט ומצבה מבחינות אלו.

10.2 גיבוש תכנית אסטרטגיה תקשורתית לרשות בקשר לתוכנית העבודה הקבועה לשנת 2019 ובכלל זה מיתוגה התדמיתית ומיצובה בקרב קהלי היעד ומקבלי ההחלטות וחשיפתה של הרשות כגוף מקצועי ומרכזי לאוכלוסיות היעד בארץ ובחו"ל בתחומי פעילותה על פי דין וזאת ביחס לכלל אמצעי התקשורת השונים, כפי שיונחה על ידי הרשות, וכן ייעוץ וליווי הרשות בעבודה מול לשכת הפרסום הממשלתית בנושא, ככל שיידרש. מובהר כי נותן השירותים יעמיד את התוכנית להערות ו/או אישור הרשות בתוך זמן מוגדר כפי שיקבע על ידה באופן המיטבי לפרויקט ויתקנה עד לקבלת אישור סופי.

10.3 גיבוש תכנית אסטרטגית-תקשורתית מפורטת ומותאמת לפרויקט הכולל אפיקי חשיפה של הפעילות המתוכננת, בניית מיתוג תדמיתית לפרויקט ככלל ולרשות בפרט בקשר עם הפרויקט, קביעת מטרות תקשורתיות ביחס לכלל אפיקי המדיה והניו מדיה, אמצעים להשגת המטרות, לוחות זמנים ומדדי הצלחה וכן ייעוץ וליווי הרשות בעבודה מול לשכת הפרסום הממשלתית בנושא, ככל שיידרש. מובהר כי נותן השירותים יספק תוכנית כאמור ביחס לכל פרויקט אשר תוגש באופן מרוכז כתיק פרויקט וכי נותן השירותים יעמיד את התוכנית להערות ו/או אישור הרשות בתוך זמן מוגדר כפי שיקבע על ידה באופן המיטבי לפרויקט ויתקנה עד לקבלת אישור סופי.

10.4 סיוע, ליווי וקידום כלל הפעולות הנדרשות לקידום פעילות הרשות בזירה התקשורתית ביחס לכל פרויקט כפי שתקבע הרשות, ובכלל זה - ריכוז פעולות המדיה והניו מדיה הנדרשות, כתיבה, ניסוח והפקה של חומרי הסברה כתובים ומוסרטים, הכנה ועיצוב של הודעות לתקשורת, הכנת דף מסרים פרויקטאלי לתקשורת המשודרת והכתובה, עיצוב הפעילות הנדרשת בפלטפורמות חברתיות דיגיטאליות, ליווי כנסים ופעילויות, ייעוץ וליווי הרשות בעבודה מול לשכת הפרסום הממשלתית בנושא, ככל שיידרש, וכן הכנת סקירות ככל שיידרש.

10.5 גיבוש נוהל ניהול משבר תקשורתית והעמדת סיוע נדרש לטיפול בזמן אמת במצבים משבריים ובכלל זה - קביעת אסטרטגיה, ניסוח התאמה והפצה של מסרים לעיתונאים, גיבוש פתרונות אסטרטגיים לבעיות תקשורת דחופות ותדרוך בעלי תפקידים ככל שנדרש וכן ייעוץ וליווי הרשות בעבודה מול לשכת הפרסום הממשלתית ככל שיידרש, והכל ביחס לכלל אמצעי המדיה המסורתיים והחדשים.

11. נותן השירותים יידרש להעמיד כל אחד מרכיבי השירות המפורטים בסעיפים ~~10.1+10.5+10.5~~ לעיל ביחס לכל פרויקט לגביו דרשה הרשות את השירותים ובהתאם לאבני הדרך שיקבעו לביצוע ביחס לכל פרויקט.

12. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לצמצם חלק ו/או את כל רכיבי השירות המפורטים המפורטים בסעיפים 10.110-110.510-5 לעיל, במלואם או בחלקם, וזאת בהתאם לשיקול דעתה המלא.

13. מובהר כי כל אחד מהשירותים המפורטים בסעיפים 10.110-110.510-5 לעיל יסופק באופן חד פעמי לכל פרויקט אשר לגביו הרשות תידרוש העמדת שירותים במסגרת המכרז.

#### 14. דיווחים

נותן השירותים יידרש למתן דיווחים שוטפים, ולכל הפחות אחת לחודש, כמפורט בהסכם ההתקשרות.

#### 15. בעלי תפקידים

נותן השירותים יידרש להעמיד לצורך ביצוע השירותים, עובדים בעלי רמה מקצועית ואישית גבוהה. סוגי העובדים, הגדרת תפקידים, מספר העובדים הנדרש לכל תפקיד ותנאי הכשירות לכל תפקיד מפורטים להלן:

##### 15.1. ראש צוות

נותן השירותים יידרש להעמיד לטובת הפרויקט ראש צוות, מועסק על ידו כמפורט להלן.

15.1.1. תאור תפקיד: ראש הצוות יהיה אחראי על הניהול והפיקוח המקצועי ביחס לכלל השירותים הניתנים לרשות במסגרת הסכם ההתקשרות, יהיה אחראי על ההדרכה, הליווי והביצוע של ייתר חברי הצוות וישמש כאיש הקשר של הרשות לצורך ביצוע השירותים. ראש הצוות לפרויקט יעביר דיווחים שוטפים לרשות על הנעשה ביחס לכל פרויקט וכן יעביר דוחות שונים ביחס למתן השירותים, ככל שיידרשו, בהתאם לדרישת הרשות.

15.1.2. תנאי כשירות: ראש הצוות יהיה בעל ניסיון של 3 שנים (בנות 12 חודש פעילות רצופים כל אחת) לפחות במתן ייעוץ בתחומי יחסי ציבור וההסברה ומתוכם שנתיים לפחות ביחסי ציבור והסברה גם בערוצי הניו מדיה שעניינם בנושאים של נושאים חברתיים או שירותיים ציבוריים או קידום שוויון בין גברים לנשים או קידום שוויון מגדרי בחברה הישראלית וכן בעל ניסיון בניהול של לפחות 3 קמפיינים/פרויקטים של הסברה ויחסי ציבור לרבות באמצעות ערוצי הניו מדיה, מתוכם לפחות קמפיין/פרויקט אחד ביחסי ציבור והסברה שעניינו בנושאים חברתיים או שירותיים ציבוריים, או קידום שוויון בין גברים לנשים או קידום שוויון מגדרי בחברה הישראלית.

15.1.3. זהותו של ראש הצוות מטעם נותן השירותים כפופה לאישור הרשות.

**15.2. חברי צוות**

נותן השירותים יידרש להעמיד שני (2) חברי צוות המועסקים על ידו, כמפורט להלן.

**15.2.1. תיאור תפקיד**

איש הצוות ייתן מענה לכלל השירותים המקצועיים הנדרשים על ידי הרשות, כפי שיונחה על ידי ראש הצוות, יהייה אחראי לדווח לראש הצוות באופן שוטף על הנעשה ביחס לכל פרויקט וכן יעביר דיווחים שונים לרשות, כפי שיידרש.

**15.2.2. תנאי כשירות:**

15.3.2.1 כל אחד מחברי הצוות יהייה בעל ניסיון של לפחות שנה במתן שירותי תקשורת ו/או דוברות ו/או יחסי ציבור.

15.3.2.2 זהותם של כל אחד מחברי הצוות כפופה לאישור הרשות.

16. במסגרת הצעתו יפרט כל מציע את זהות ראש הצוות המוצע וזהות כל אחד מחברי הצוות המוצעים כן יצרף כל מציע להצעתו קורות חיים ביחס לכל אחד מבעלי התפקידים המוצעים ופירוט הניסיון הרלוונטי. בנוסף, נותן השירותים אחראי להחתיים את בעלי התפקידים המוצעים על כתב הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי המצורף **כנספת 16** למסמכי המכרז ולצרפם להצעתו ביחס לכל מועמד מוצע.

**נספח 16**

יצוין כי ראש הצוות שיוצע על ידי המציע מהווה אמת מידה לבחירת הזוכה במכרז זה, הכל כמפורט בפרק ו' להלן. יצוין כי לא ינתן יתרון למציע שהציג כוח אדם בהיקף העולה על הנדרש.

17. האחריות הביצועית להוצאתם לפועל של השירותים תהא מוטלת על נותן השירותים והוא יהא אחראי לבדו על ביצוע כל הפעולות הנדרשות לשם כך.

18. נותן השירותים מתחייב לפעול על פי נהלי המשרד ובכלל זה יחתיים כל גורם עליו יורה המשרד על טפסים בנוסח שיקבע המשרד.

19. נותן השירותים יהא אחראי להעמדת מלוא התשתיות הדרושות לצורך קיום הפרוקיט ותוכנית העבודה על חשבונו, ולא יהא זכאי לתוספת תשלום בגין כך מעבר לתמורה הנקובה במכרז.

**תקופת מתן השירותים**

20. השירותים יינתנו על ידי נותן השירותים בתקופה המתחילה במועד חתימת הסכם ההתקשרות למשך 12 חודשים (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

21. למשרד בלבד תוענקה שתי (2) אופציות להארכת משך ההתקשרות לתקופות נוספות כפי שימצא לנכון, ובסך הכל עד 24 חודשים נוספים, וזאת באמצעות מתן הודעה בכתב לנותן השירותים 60 יום קודם לתום תקופת ההתקשרות או התקופה המוארכת, לפי העניין.
22. הוראות נוספות הנוגעות לתקופת ההתקשרות, לרבות סיומה, מפורטות בהסכם ההתקשרות.

## התמורה

23. נותן השירותים יהא זכאי לתשלום עבור ביצוע השירותים הנדרשים ביחס לכל פרויקט בעבורו נינתו השירותים לרשות, לפי דרישתה, והכל כמפורט להלן:
- 23.1. בגין ביצוע ניתוח חצי שנתי כמפורט בסעיף [10.140.4](#) לעיל – ישולם המחיר המבוקש בגין רכיב זה בטופס הצעת המחיר של המציע (סעיף [1.1-4.1.1](#) לטופס הצעת המחיר), ביחס לכל פרויקט.
- 23.2. בגין ביצוע תוכנית אסטרטגית תקשורתית לרשות כמפורט בסעיף [10.240.2](#) לעיל – ישולם המחיר המבוקש בגין רכיב זה בטופס הצעת המחיר של המציע (סעיף [4.1-21.2](#) לטופס הצעת המחיר), ביחס לכל פרויקט.
- 23.3. בגין ביצוע גיבוש תכנית אסטרטגית מותאמת ומפורטת לפרויקט כמפורט בסעיף [10.340.3](#) לעיל – ישולם המחיר המבוקש בגין רכיב זה בטופס הצעת המחיר של המציע (סעיף [4.1-31.3](#) לטופס הצעת המחיר), ביחס לכל פרויקט.
- 23.4. בגין ביצוע סיוע, ליווי וקידום פעילות הרשות בזירה התקשורתית כמפורט בסעיף [10.440.4](#) לעיל – ישולם המחיר המבוקש בגין רכיב זה בטופס הצעת המחיר של המציע (סעיף [4.1-41.4](#) לטופס הצעת המחיר), ביחס לכל פרויקט.
- 23.5. בגין גיבוש נוהל משבר תקשורת כמפורט בסעיף [10.440.4-10.540.5](#) לעיל – ישולם המחיר המבוקש בגין רכיב זה בטופס הצעת המחיר של המציע (סעיף [4.1-51.5](#) לטופס הצעת המחיר), ביחס לכל פרויקט.
24. פרט לתמורה האמורה לעיל, לא ישולמו לנותן השירותים החזרים, הוצאות או תשלומים נוספים כלשהם עבור מתן השירותים, ובכלל זה לא ישולמו הוצאות נסיעות, טלפונים, גיוס עובדים והכשרתם, הוצאות שונות הנדרשות לקיום הפעילות וכיו"ב, והתמורה כוללת את כל המיסים, האגרות וההיטלים שכרוכים בביצוע השירותים, ושהמציע חייב בהם.
25. יובהר כי התמורה הינה סופית ומוחלטת וכוללת את כל הפעולות, העבודות הנלוות וההתאמות הנדרשות לצורך מתן השירותים בהתאם לדרישות מרכז זה והסכם ההתקשרות. למען הסר ספק יובהר כי למעט כללי ההצמדה הקבועים בסעיף [2828](#) להלן, לא יעשה כל עדכון בשיעורי התמורה, ובכלל זה, לא יעשו עדכונים בגין הסכמים קיבוציים במשק ו/או בגין צווי הרחבה ו/או בגין עלייה מכל סוג שהוא במחירי התשומות למתן השירותים. זאת, מבלי לגרוע מחובתו של נותן השירותים לקיום מלא של כל דיני העבודה.

26. נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד תוך 14 ימים ממועד דרישת המשרד בכתב.

27. התשלום לנותן השירותים יבוצע בתנאים המפורטים בהסכם ההתקשרות.

28. ההתקשרות תהא צמודה באופן הקבוע להלן:

חישוב ההצמדה יתבסס על ההפרש בין מדד הבסיס לבין המדד הקובע:

מדד הבסיס – הוא המדד הידוע בתום 18 חודשים מיום חתימת הסכם ההתקשרות.

מדד קובע – הוא המדד הידוע במועד הגשת החשבון.

המדד הרלוונטי - מדד המחירים לצרכן כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

28.1.1. ככלל, תשלומי המשרד על פי המכרז יוצמדו בהתאם לשיעור שינוי המדד הרלוונטי, בהתאם לקבוע בסעיף זה.

28.1.2. ככלל, ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס. המדד הרלוונטי הידוע בתום 18 חודשים ייקבע כמדד ההתחלתי.

28.1.3. חישוב ההצמדה יבוצע אחת לחצי שנה. מובהר כי ההצמדה הראשונית תחושב בחלוף 24 חודשים מתאריך הבסיס.

28.1.4. על אף האמור בסעיף 28.1.2 לעיל אם במועד מסויים במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות מתאריך הבסיס יחול שינוי במדד הרלוונטי ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מן המדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות, כפי שנקבע במכרז, תעשה התאמה לשינויים כדלהלן:

המדד הידוע ביום השנוי ייקבע כמדד ההתחלתי.

ביצוע ההצמדה ייעשה מדי חצי שנה החל מיום השינוי. לדוגמא במקרה שבו בחלוף 8 חודשים מתאריך הבסיס עלה המדד בשיעור של 4% ויותר אזי תבוצע ההצמדה הראשונה בחודש ה-11 ומידי כל 6 חודשים לאחר מכן.

סכום ההצמדה שיחושב יתווסף לתעריפים שנקבעו בהתקשרות והוא יקבע לפי היום בו התקבלה במשרד החשבונית לתשלום.

מובהר כי לא תבוצע הצמדה כאשר המדד הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.

29. לצורך חישוב ההצמדה יחושב ראשית מקדם השינוי במדד – על ידי חלוקה בין המדד הקובע לבין המדד ההתחלתי. חישוב ההצמדה יבוצע על ידי מכפלה של מקדם השינוי במדד תעריפי ההתקשרות המקוריים.

### ניגוד עניינים

30. המציע מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים כמפורט בהסכם ההתקשרות. אם ייבחר המציע כזוכה ויווצרו מצבים שבהם יתעורר חשש לניגוד עניינים במהלך ביצוע השירותים או כתוצאה מהם, ביחס למציע ו/או למי מטעמו, המציע מתחייב להודיע על כך באופן מיידי לנציג שייקבע ע"י המשרד וליועץ המשפטי של המשרד, הכל כמפורט בהסכם.
31. המציע יציין בהצעתו עיסוקים נוספים שלו ו/או של עובדיו ו/או הקשורים אליו (בני משפחה או גוף שיש למציע זיקה אליו) העלולים לעורר חשש לניגוד עניינים, אם וככל שישנם. המשרד רשאי בכל עת לרבות לאחר הודעה למציע בדבר זכייתו לדרוש השלמות וכל מידע נוסף הנוגע לעניין לשם בחינת אפשרות ההתקשרות עם המציע או לשם עריכת הסדר למניעת הסדר ניגוד עניינים על פי העניין.
32. השירותים ו/או הפרויקט בעבורם הם ניתנים לא ימותגו בשום אופן שהוא על שם נותן השירותים בתקופת ההתקשרות ולאחריה.
33. נותן השירותים יתחייב כי בתקופת ההסכם ולאחריו הוא ימנע מעשיית שימוש במידע שיימסר לו וייצטבר בידיו במסגרת ביצוע השירותים מושא הסכם זה למטרה שאינה מתן השירותים על פי הסכם זה.

### פיצויים מוסכמים

34. מבלי לגרוע מהסעדים שהמשרד זכאי להם על פי כל דין או על פי הסכם ההתקשרות, נותן השירותים יתחייב לשלם למשרד פיצויים קבועים ומוערכים מראש, שאינם צריכים הוכחה במקרים, בסכומים ובתנאים המפורטים בהסכם ההתקשרות.

## פרק ה' - הגשת ההצעות למכרז

### מבנה ותכולת ההצעה . 35

הצעת המציע על כל פרקיה ונספחיה תוגש בתוך מעטפת מכרז האמורה בסעיף 39.1 להלן כשהיא כוללת בתוכה שתי מעטפות:

מעטפה א': כשהיא תכולת בתוכה את טופס ההצעה, נספח 2.5 לחוברת המכרז, בצרוף כל האישורים, החתימות על ידי הגורמים השונים והמסמכים כנדרש במסמכי המכרז.

מעטפה ב': הצעת המחיר כאמור בסעיף להלן.

### חתימה על ההצעה . 36

36.1 . המציע יחתום חתימה מקורית מלאה ביחד עם חותמת בכל מקום בחוברת שבו נדרש זאת במפורש וכך יעשה גם בתחתית כל דף.

36.2 . בשם המציע יחתום רק מי שהוסמך או הוסמכו לכך בתקנון החברה או מכוחו או בהסכם השותפות או מכוחו ובתוספת חתימת התאגיד, ויצורף אישור עו"ד/רו"ח המאשר כי החתימה מחייבת את המציע.

36.3 . מובהר כי המציע אינו רשאי להגיש הצעה משותפת יחד עם גורם אחר.

### שינוי מסמכי המכרז . 37

37.1 . המציע אינו רשאי לשנות ו/או למחוק ו/או לשנות בכל דרך שהיא פרט ו/או תנאי המופיעים במכרז זה, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים במכרז זה, אלא אם כן נאמר אחרת.

37.2 . כל שינוי שיעשה על ידי המציע בחוברת המכרז ו/או כל הסתייגות, עלולים לגרום לפסילת הצעה, וזאת בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.

### הגשת ההצעה . 38

38.1 . הגשת ההצעה פירושה כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים האמורים לעיל, קרא את המכרז על נספחיו, הבין את השירותים הנדרשים על פיו, הסכים לכל תנאי המכרז וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

38.2 . הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז על נספחיו והכל בלא שינוי ו/או תוספת.

38.3 . הצעה שהוגשה, על כל צרופותיה, תעמוד בתוקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות.

38.4 . למציע אסור לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים בהזמנה זאת על נספחיה, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בהזמנה זאת על נספחיה.

38.5 . על המציע להקפיד על כל מילוי הסעיפים הדרושים במסמכי המכרז.

### 39 . אופן הגשת הצעה

39.1 . מציע המעוניין להשתתף במכרז ישלשל את הצעתו, לתיבת המכרזים שבכניסה למשרד לשוויון חברתי ברחוב עם ועולמו 3, "בית יעד", גבעת שאול, ירושלים (אין לשלוח הצעה בדואר) כשהיא מלאה ושלמה על צרופותיה, **בשלושה העתקים חתומים (מקור ושני העתקים)**, כשהם כרוכים באופן שימנע את התפרקותם, בתוך מעטפה חלקה שאינה נושאת כיתוב כלשהוא, כשהיא סגורה היטב (להלן: "מעטפת המכרז"), בימים א' עד ה' בין השעות 09:00 עד 16:00, וזאת עד ליום 10.7.19 שעה 12:00 (לעיל ולהלן: "המועד האחרון להגשת הצעות"). הגשת מעטפות המכרז לתיבת המכרזים כפופה לנהלי הביטחון הקבועים במשרד.

39.2 . על גבי מעטפת המכרז לא יהיה כל ציון וסימן מלבד ציון ברור של שם ומספר המכרז כדלקמן:

**"מכרז פומבי מספר 4/19 למתן שירותי ייעוץ  
תקשורת עבור הרשות לקידום מעמד האישה"**

39.3 . בנוסף, המציע ידביק על הצד החיצוני של מעטפת המכרז מעטפה נוספת, סגורה היטב (ללא פרטים מזהים של המציע על גבה), ובתוכה יופיע שם המציע ופרטי איש הקשר מטעמו (מספר טלפון וכתובת), לשם החזרת המעטפה במקרה הצורך.

39.4 . כלל מסמכי הצעה יוגשו במעטפה אחת, סגורה היטב, עליה יכתב "מעטפה א".

39.4 א. המציע לא יציין ביתר המסמכים המצורפים להצעתו שום מידע או פרטים שיש בהם ללמוד על הצעת המחיר שנמצאת במעטפה הנפרדת (מעטפה ב').

~~39.4~~

39.5 . הצעה שלא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות מכל סיבה שהיא, תפסל ולא תשתתף במכרז.

39.6 . מסמכים ופרטים נדרשים:

המציע יצרף להצעתו, במעטפה א', את המסמכים הבאים:

39.6.1 . הסכם התקשרות חתום, בנוסח המצורף כנספח א' למסמכי המכרז.

39.6.2 . טופס הצעה (נספח 2.52-5 למסמכי המכרז), חתום ומאושר על ידי עו"ד, לאחר שמולאו כל פרטיו.

39.6.3 . העתק מאישור רישום התאגיד ברשם הרשמי הרלוונטי

- 39.6.4. אישור בר תוקף בדבר מעמד התאגיד במע"מ.
- 39.6.5. תדפיס (נסח) עדכני של פרטי התאגיד מהרשם הרלוונטי.
- 39.6.6. אישור "ניהול תקין" בתוקף לשנת 2019 מרשם העמותות, אם המציע הינו עמותה, או מרשם ההקדשות אם המציע הינו חברה לתועלת הציבור.
- 39.6.7. האישורים הנדרשים לפי סעיפים 2 ו-2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, להלן פירוט המסמכים הנדרשים:
- 39.7.7.1. אישור תקף של רשויות המיסים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים לעניין ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, תקף למועד הגשת ההצעה או לחילופין אישור כנ"ל מטעם רו"ח של המציע.
- 39.7.7.2. תצהיר חתום מאושר על ידי עו"ד בהתאם להוראות סעיף 2 ו-2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח המצורף כנספח 6.7 לחוברת המכרז.
- 39.6.8. תצהיר בכתב חתום ומאושר על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה), התשע"ו 2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח – 1998, בנוסח המצורף כנספח 6.10 למסמכי המכרז.
- 39.6.9. אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה, כאמור בסעיף 48 להלן, ככל שרלבנטי.
- 39.6.10. פרטים אודות ראש הצוות המוצע במסגרת הצעת המציע, לרבות קורות חיים ופירוט ניסיון רלוונטי. כן, יש לצרף דוגמא לקמפיין אחד לפחות שביצע וכל פרט רלוונטי נוסף.
- 39.6.11. פרטים אודות כל אחד מחברי הצוות המוצעים במסגרת הצעת המציע, לרבות קורות חיים ופירוט ניסיון רלוונטי.
- 39.6.12. פרופיל המציע.
- 39.6.13. פירוט ניסיון המציע ב-3 השנים האחרונות במתן ייעוץ בתחומי יחסי ציבור לרבות ביחס למתן ייעוץ בתחומי יחסי ציבור והסברה גם בערוצי הניו מדיה שעניינם בנושאים של שירותים חברתיים או שירותים ציבוריים או קידום שוויון בין גברים לנשים או קידום שוויון מגדרי בחברה הישראלית. לרבות פרטי ההתקשרות עם כל גוף ופרטי איש קשר, משך ההתקשרות (שנה וחודש), פרטים אודות הקמפיין ו/או הפרוייקט שבוצע, פרטים אודות אמצעי התקשורת נשוא השירות וכיו"ב.

39.6.14. פירוט ניסיון המציע בניהול של לפחות 3 קמפיילים/פרויקטים של הסברה ויחסי ציבור לרבות באמצעות ערוצי הניו מדיה, מתוכם לפחות קמפיין/פרוייקט אחד ביחסי ציבור והסברה שעניינו בנושא של שירותים חברתיים או שירותים ציבוריים, או קידום שוויון בין גברים לנשים או קידום שוויון מגדרי בחברה הישראלית. על הפירוט לכלול את רשימת הגופים הציבוריים ו/או עסקיים ו/או פרטיים שאיתם עבד/עובד המציע, לרבות פרטי ההתקשרות עם כל גוף ופרטי איש קשר, פרטים אודות הקמפיין ו/או הפרוייקט שבוצע, פרטים אודות אמצעי התקשורת נשוא השירות וכיו"ב.

39.6.15. פרטים אודות ניסיון המציע במתן שירותי יחסי ציבור והסברה בשפה האנגלית.

39.6.16. רשימת ממליצים והמלצות, הכוללת ביחס לכל אחד מהם את הדרך ליצירת קשר ומהות הקשר למציע.

39.6.17. כל פרט או מסמך נוסף הרלוונטיים לתמיכה בתנאי הסף או אמות המידה.

#### 39.6.18. ריאיון התרשמות

39.6.18.1 מציע שנמצא עומד בתנאי הסף יוזמן ביחד עם הצוות המוצע מטעמו לריאיון התרשמות בפני ועדת המשנה של ועדת המכרזים. במסגרת הריאיון יתבקש המציע לבצע פרזנטציה לצורך הצגת ראייתו ביחס לדרך העבודה הרצויה; תיאור ניסיונו בעבודה עם גורמים ציבוריים בתחום השירות המבוקש; הצגת רעיונות לפעילות תקשורתית מוצעת בתחומי הפעילות של הרשות וכן הצגת עבודות דומות שבוצעו לארגונים אחרים. ועדת המשנה תהא רשאית לשאול את המציגים שאלות בהתאם לשיקול דעתה. ועדת המשנה תנקד את הפרזנטציה וציון זה ישוקלל יחד עם ייתר רכיבי האיכות.

39.6.18.2 בשלב זה ייבחנו הפרמטרים הבאים:

- רמת היצירתיות והניסיון המוצגים;

- התאמת מתווה תכנית הפעלה המוצע לנדרש במכרז;

39.6.18.3 ועדת המכרזים במשרד רשאית לפסול מציע אשר לא הגיע לריאיון.

39.7. על המציע להציב ולקבוע איש קשר מטעמו, אליו יוכל לפנות המשרד, לרבות באמצעות ועדת המכרזים, בכל הקשור למכרז זה. פרטי איש הקשר יפורטו בטופס הגשת ההצעה למכרז.

כל פרט או מסמך רלוונטיים לתמיכה בתנאי הסף או אמות המידה. . 39. 8

לא צירף מציע להצעתו את כל המסמכים המפורטים לעיל, רשאי המשרד . 39. 9  
לפי שיקול דעתו המוחלט לפסול את הצעת המציע. לחילופין, יהא רשאי  
המשרד, לפי שיקול דעתו המוחלט, לאפשר למציע, אשר לא צירף להצעתו  
את אחד או יותר מהמסמכים המפורטים לעיל להשלים המצאת המסמך  
תוך פרק זמן קצוב שיקבע על ידי המשרד.

## פרק ו' – בחירת נותן/י השירותים והודעה על הזכייה

הליך בחירת נותן/י השירותים על פי מכרז זה יהיה מורכב מהשלבים המפורטים להלן:

40. **השלב הראשון** – בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף, המפורטים בפרק ג' לעיל. הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף - תיפסל.

41. **השלב השני** – בדיקת קיומם של כל מסמכי ההצעה וצרופותיה בהתאם לתנאי המכרז.

42. **השלב השלישי** – ניקוד האיכות (30 נקודות\*):

בשלב זה כל הצעה תנוקד בהתאם למדדי האיכות המפורטים להלן:

משקלן בנקודות	אמות מידה
20	הוותק המקצועי של המציע במתן ייעוץ בתחומי יחסי ציבור והסברה לרבות ביחסי ציבור והסברה גם בערוצי הניו מדיה שעניינם בנושאים של שירותים חברתיים או קידום שוויון בין גברים לנשים או קידום שוויון מגדרי בחברה הישראלית. 3 שנים - 5 נקודות 4-6 שנים - 10 נקודות 7-10 שנים - 15 נקודות מעל 10 שנים - 20 נקודות
20	ניסיונו המקצועי של המציע בביצוע קמפיינים / פרויקטים של הסברה ויחסי ציבור לרבות באמצעות ערוצי הניו מדיה בנושאים של שירותים חברתיים או קידום שוויון בין גברים לנשים או קידום שוויון מגדרי בחברה הישראלית. 3 קמפיינים - 10 נקודות 5 קמפיינים ומעלה - 15 נקודות 6 קמפיינים ומעלה - 20 נקודות
5	ניסיונו של המציע במתן שירותי יחסי ציבור והסברה בשפה האנגלית
5	ניסיונו המקצועי של ראש הצוות המוצע על ידי המציע בתחומי השירות הנדרשים
45	ראיון התרשמות (ראו סעיף 39.6.18)
5	המלצות

על המציעים לקבל ציון סף בשלב השלישי (ניקוד האיכות) של 60 נקודות לפחות (מתוך 100 אפשריות) לשם מעבר לשלב הרביעי.

\*משקל מתוך 100 נקודות בשלב החמישי.

43. **השלב הרביעי** – ניקוד הצעת המחיר (70 נקודות\*):

מחיר מוצע לשירות – כולל מע"מ	אמות המידה
	<b>מחיר</b>
10	התשלום המוצע בגין ביצוע ניתוח חצי שנתי לרשות כמפורט בסעיף <del>10.1+0.1</del> לעיל
20	התשלום המוצע בגין ביצוע תכנית אסטרטגית תקשורתית לרשות כמפורט בסעיף 10.2 לעיל
30	התשלום המוצע בגין ביצוע גיבוש תכנית אסטרטגית מותאמת ומפורטת לפרויקט כמפורט בסעיף <del>10.3+0.3</del> לעיל
30	התשלום המוצע בגין ביצוע סיוע, ליווי וקידום פעילות הרשות בזירה התקשורתית כמפורט בסעיף 10.4 לעיל.
10	התשלום המוצע בגין גיבוש נוהל משבר תקשורת כמפורט בסעיף 10.5 לעיל.

\*משקל מתוך 100 נקודות בשלב החמישי.

44 . **השלב החמישי** – שקלול ההצעות שעברו את שלב האיכות ואת שלב המחיר באופן הבא :

אמות המידה	משקלן בנקודות *
איכות	30
מחיר	70

\* מתוך 100 נקודות מקסימליות

ההצעות תדורגנה מההצעה שקיבלה את הציון הגבוה ביותר בסיכום השלב השלישי והשלב הרביעי לפי אמות המידה הנ"ל, בסדר יורד עד להצעה הכשרה שקיבלה הציון הנמוך ביותר. בכפוף לסמכויות ועדת המכרזים, בין השאר בקשר עם בדיקת קיום תנאי המכרז, ביצוע בירורים ובקשת מידע נוסף, פסילת הצעות, ביטול המכרז ו/או אי קבלת כל הצעה שהיא, ניהול משא ומתן וכל סמכות אחרת המוקנית לוועדת המכרזים לפי מסמכי המכרז והדין – יוכרז כזוכה המציע שציונו הוא הגבוה ביותר כאמור.

בסיום השלב החמישי להליך הבחירה תקבע ועדת המכרזים את הזוכה במכרז. הועדה רשאית לבחור יותר מזוכה אחד במכרז וכן רשאית להכריז על כשיר שני וכשיר שלישי למקרה שההתקשרות עם הזוכים הראשונים לא תצא אל הפועל מכל סיבה שהיא.

45 . המשרד רשאי לעשות את כל הבדיקות הנדרשות לבדיקת ההצעות ושקלולן, לרבות שיחות עם ממליצים ו/או גורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמזע, בין אם נכללו ברשימת הממליצים שהעביר המזע ובין אם לאו, וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי (מובהר כי המשרד אינו חייב לשוחח עם ממליצים).

46 . המשרד שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז בכל עת משיקוליו הוא.

47 . המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

48 . **עידוד נשים בעסקים**

48.1 . בסעיף ~~4848~~ זה –

"אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;

(2) אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

"אמצעי שליטה" – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981;

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;

"עסק" – חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;

"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור;

"קרוב" – בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא;

"תצהיר" – תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה (חתום על ידי המחזיקה בשליטה ומאומת על ידי עו"ד).

48.2 . אם לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

48.3 . מציע שהנו עסק בשליטת אישה כאמור לעיל – יצרף להצעתו אישור ותצהיר כהגדרתם לעיל.

## 49 . הודעת זכייה

49.1 . הודעה למציע בדבר זכייתו במכרז (להלן: "הודעת הזכייה") תימסר למציע בכתב. אין בהודעת הזכייה כדי לשכלל את הקשר החוזי בין הצדדים. הצדדים ייחשבו כמי שנכרת ביניהם חוזה לביצוע המכרז, רק לאחר חתימה של המשרד על הסכם ההתקשרות באמצעות המורשים מטעמו.

49.2 . תנאי מוקדם לביצוע ההתקשרות הוא חתימתם של מורשי החתימה מטעם המשרד על ההסכם והזמנת הרכש, לאחר המצאת ערבות הביצוע (כמפורט להלן) והאישור בדבר עריכת ביטוחים (כמפורט להלן).

49.3 . לאחר קבלת הודעת הזכייה, ולא יאוחר מ 14 ימים מהמועד שבו ניתנה הודעת הזכייה יחתום הזוכה על הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף כנספח 2.2 למכרז או בנוסח דומה לו, כפי שיקבע על ידי המשרד וכן ימציא הזוכה בידי המשרד עד למועד הנ"ל אישור בדבר קיום ביטוחים כאמור בסעיף 5154 להלן וערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח על פי הרשימה האמורה כנספח 65 להסכם להבטחת קיום התחייבויותיהם במכרז כאמור בהסכם ההתקשרות (להלן: "ערבות ביצוע"), וזאת בנוסח המצורף כנספח 49.349.3.

#### נספח 49.349.3

49.4 . מובהר כי רק לאחר קיום התנאי המוקדם לביצוע ההתקשרות כאמור בסעיף 49.2 לעיל, ישתכלל הסכם התקשרות בין הצדדים וייחשב כהסכם שקיבל תוקף מחייב.

49.5 . קבלת הודעת הזכייה אינה מבטיחה לזוכה מתן שירותים ביחס למספר מינימלי כלשהו של פרוייקטים על ידי הרשות, ואין לראות במכרז זה או בכל הוראה במכרז זה או לפרשם כיוצרים התחייבות כלשהי על הרשות להיקף פרוייקטים כלשהו.

#### 50. הוראות לענין ערבות הביצוע

- 50.1 . ערבות הביצוע תהיה בהיקף של 5% משווי ההתקשרות השנתית.
- 50.2 . תוקף הערבות יהיה עד תום שלושה חודשים מסיום תקופת ההתקשרות, ומדי שנה (אם מומשה אופציה על ידי המשרד) תוצא ערבות ביצוע בסכום מעודכן למשך תקופת ההארכה בתוספת 90 ימים, ובהתאם להוראות הסכם ההתקשרות.
- 50.3 . במסגרת הודעת הזכייה שתמסור ועדת המכרזים לזוכה יצוין, בין היתר, גובה ערבות הביצוע שעל הזוכה להמציא.

#### ביטוחים

51 . נותן השירותים ידרש לקיים ביטוחים כמפורט בהסכם ההתקשרות ולהמציא תוך 14 ימים ממועד הודעת הזכייה אישור על קיום ביטוחים בנוסח המצורף כנספח 5154 למסמכי המכרז, חתום על ידי נותן השירותים.

#### נספח 5154

#### 52. זכות עיון

ההצעה הזוכה תהא פתוחה לעיון בהתאם להוראות הדין. מציע הסבור שחלקים מסוימים בהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת בהצעתו למכרז. מציע כאמור יחשב כמי שהסכים שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הנם חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה לוועדת המכרזים שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים בכפוף להוראות כל דין.

## פרק ז' – זכויות המשרד

53. במסגרת מכרז זה נדרש המציע בהגשת הצעה לתוכניות עבודה מובהר כי אין בהכרזה על זוכה משום אישור המשרד להצעה הזוכה לתוכניות שיוצגו, ולמשרד עומדת הזכות לדחות חלק מהרכיבים המוצעים על ידי נותן השירותים בתכנית מסוימת או כולם.
54. המשרד רשאי בכל עת, בהודעה שתפורסם או במכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, ולמציעים לא תהא כל זכות לתשלום ו/או לפיצוי עקב כך.
55. המשרד רשאי שלא לדון בהצעה, אשר לא צורפו לה כל המסמכים והנתונים הנדרשים במכרז זה או, לפי שיקול דעתו, לדרוש השלמתם.
56. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבחור זוכה (כשיר) שני וזוכה (כשיר) שלישי במכרז, כך שאם יתברר כי הזוכה במכרז לא יעמוד בתנאים הנדרשים לפי מכרז זה או הסכם ההתקשרות, המשרד יהיה רשאי לפסול את הצעתו או לבטל את ההתקשרות עמו, לפי העניין, ולהקשר עם הזוכה השני ו/או הזוכה השלישי.
57. המשרד רשאי לא להתייחס להצעה בלתי סבירה או להצעה שאין בה התייחסות לאחד מסעיפי המכרז.
58. המשרד רשאי שלא לקבל הצעה כלשהי בעקבות מכרז זה, ולבטל את המכרז או חלקים ממנו, מכל סיבה שהיא, בהתאם לשיקול דעתו. למציעים לא תהא כל זכות לפיצוי במקרה כזה.
59. המשרד יהא רשאי להחליט על בחירת מספר הצעת מתאימות תוך פיצול ההתקשרות ביניהן והכל במטרה להבטיח את מירב היתרונות למשרד. כן רשאי המשרד להחליט על בחירת חלק מהשירותים המפורטים במסמכי מכרז זה בלבד.

### בדיקת קיום דרישות ההליך

60. למשרד תהיה הזכות לבדוק בכל עת את עמידת המציע בתנאי המכרז לרבות בתנאי הסף למכרז, ובכלל זה תהיה לו הזכות לעשות שימוש במידע, מסמכים ואישורים שבידי המשרד מכל מין וסוג שהוא, לבקש מכל מציע הבהרות, השלמות, תיקונים, הגשת מסמכים, אסמכתאות, נימוקים וכל כיוצא באלה, בכל עניין הנוגע להצעה על כל אחד מחלקיה, לזמן כל מציע, בכל שלב, לפני הבחירה בזוכה ולאחר מכן, להציג בפניו את ההצעה שהגיש, כולה או מקצתה, או כדי לברר פרטים מסוימים או שאלות העולות בקשר עם הצעתו, לשוב ולבדוק את ההצעות או חלק מהן אף אם הושלמה בדיקתן או בדיקת החלק הרלבנטי. בכלל זה יהיה המשרד מוסמך בכל עת, ואף לאחר ההודעה על הזכייה במכרז, לדרוש מכל מציע פרטים נוספים, לתקן טעויות שנתגלו ולקבל החלטות אחרות במקומן, מכל סיבה שהיא.

## שינוי תנאים

61. המשרד יהיה זכאי, בכל עת, בין לפני הגשת ההצעות ובין לאחריה, להורות כי איזו דרישה מדרישות המכרז, לרבות דרישות סף, וכן ההוראות בקשר עם בדיקת ההצעות, תבוטל באופן חלקי או מלא, לרבות באמצעות קביעה מחדש ושינוי התנאים; זאת, אם סבר המשרד כי הדבר יהיה לטובת ההליך, ובלבד שהחלטותיו יחולו באופן שוויוני על כל המציעים. בהתאם לצורך ובין השאר ככל שעקרון השוויון יחייב זאת, יאפשר המשרד למציעים שהגישו הצעה למכרז, לתקן או להגיש מחדש את הצעותיהם או חלק מהן, יצא במודעה פומבית, וינקוט בכל אמצעי מתאים אחר.

62. למען הסר ספק, המשרד לא יהיה חייב לעשות שימוש בסמכויותיו אלה ולא יהיה מחויב להתיר תיקונים או השלמות כאמור לעיל, והדבר יהיה כפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד ולצרכיו ושיקוליו המקצועיים.

63. אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחד אין בה כדי לחייב אימוץ מדיניות המתירה תיקון פגמים מסוג אחר.

64. זכות לדרוש מידע נוסף:

64.1. המשרד יהא זכאי לדרוש מכל מציע מידע נוסף, פרטים, הבהרות, השלמות, תיקונים, מסמכים, אסמכתאות, נימוקים וכל כיוצא באלה, בכל עניין הנוגע להצעה על כל אחד מחלקיה, והכל במטרה לקיים כל אחת מזכויותיו האחרות של המשרד ועל מנת לבחון את ההצעה.

64.2. המשרד רשאי, בכל שלב, לרבות לאחר הבחירה בזוכה, לזמן כל מציע להציג בפניו את ההצעה שהגיש, כולה או מקצתה, לברר פרטים בהצעה וכן פרטים אחרים הדרושים לוועדה לצורך קבלת החלטה מכל סוג שהוא.

## פסילת הצעות:

65. המשרד יהיה זכאי לפסול כל הצעה שהינה בלתי סבירה, בין השאר בכל הנוגע למחיריה או איכות שירותיה או האמצעים או התכניות למימושה, בין הצעה שהיא בלתי סבירה לטובה (כגון מחיר המיטיב עם המשרד) ובין שהיא בלתי סבירה לרעה.

66. בכל מקרה של שינוי, השמטה או תוספת שייעשו על ידי המציע בהצעתו לעומת הנדרש במסמכי המכרז, לרבות בקשר עם תנאי הסף, או כל הסתייגות לגבי הנדרש, בכל דרך או צורה שהיא (לעיל ולהלן – הסתייגות), המשרד רשאי:

66.1 לפסול את הצעת המציע;

66.2 לראות בהסתייגות כאילו לא נכתבה כלל, ולהתעלם ממנה;

66.3 לראות בהסתייגות כאילו היא מהווה פגם טכני בלבד, ולהכשירה;

66.4 לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות, בין באמצעות הגשת הצעתו מחדש, כולה או חלקה, בין באמצעות הודעה של המציע לוועדת המכרזים כי הוא מסיר את ההסתייגות, ובין בכל דרך אחרת, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד;

66.5 לתקן את מסמכי המכרז, ובלבד שהתיקון יחול באופן שוויוני על כל המציעים ובהתאם לצורך, כפי שימצא המשרד לנכון, ולאפשר למציעים להגיש מחדש את הצעותיהם או כל חלק מהן או לתקן את הצעותיהם.

67. מובהר כי הבחירה בין האפשרויות המנויות לעיל מסורה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד. אם יחליט המשרד לפעול לפי אחת החלופות המנויות בסעיף 6666 לעיל, והמציע יודיע כי הוא מסרב להסכים להחלטתה, המשרד רשאי לפסול את הצעתו של המציע וזאת מבלי לגרוע מכל זכות וסמכות אחרת המוקנים למשרד. בנסיבות מיוחדות המשרד רשאי להקל בדרישה מסוימת, אף אם מדובר בדרישת סף, והכל אם מצא שיהיה הדבר לטובת תכליתו של המכרז ויכולתו של המשרד למלא אחר מחויבויותיו.
68. למען הסר ספק, מסמכי מכרז זה אינם כוללים אומדן לעניין שווי ההתקשרות.
69. כמו כן יהא המשרד רשאי לפסול הצעה בהתקיים אחת או יותר מהנסיבות הבאות:
- 69.1 פתיחת הליכי פירוק, כינוס נכסים, פשרה והסדר כנגד המציע, ובלבד שההליכים כאמור לא התבטלו בהחלטה שניתנה על ידי בית המשפט לאחר קיום דיון במעמד הצדדים, או תוך פרק זמן סביר אשר קבעה לכך הוועדה.
- 69.2 הפרה יסודית מצד המציע, של הוראות שלב בהליך, לרבות המצגים וההתחייבויות שהגיש המציע במסגרת הצעתו, לרבות אך מבלי להגביל, הצגת מידע שאיננו נכון או הצגה מכוונת של מידע שאיננו שלם בפני הוועדה, ותיאום הצעות עם מציעים אחרים.
- 69.3 הרשעת המציע או נושא משרה או אורגן במציע, בעבירה אשר לדעת המשרד יש בה כדי להשפיע באופן מהותי על התנהלות המציע, לרבות בעבירה שיש עמה קלון ו/או עבירה מסוג מרמה והפרת אמונים ו/או בכל עבירה אחרת שיש בה, לדעת המשרד, כדי להשליך על יושרו ו/או אמינותו של המציע. הקביעה האם העבירה או ההרשעה תואמת את האמור לעיל תיעשה על פי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.
- 69.4 אם המציע קיבל ו/או מקבל שירותים, ללא קבלת אישורה המוקדם של המשרד, לצורך השתתפותו בהליך, מגוף אשר ייעץ ו/או מייעץ למשרד, בקשר עם ההליך.
70. למען הסר ספק יובהר כי אין בהודעה על זוכה במכרז כדי לסיים את הליכי המכרז או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המשרד והזוכה, וכי בטרם נחתם בין המשרד למי מן הזוכים במכרז, הסכם ההתקשרות המהווה חלק מחוברת המכרז – ועדת המכרזים רשאית לבטל או לשנות את החלטתה על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
71. מקום השיפוט הייחודי והבלעדי לכל דבר ועניין הנוגע למכרז זה, הינו אך ורק בבית המשפט המוסמך בירושלים.
72. מובן כי אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות הקיימת למשרד על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 או על פי התקנות שהותקנו מכוחו.

בברכה,  
ועדת המכרזים